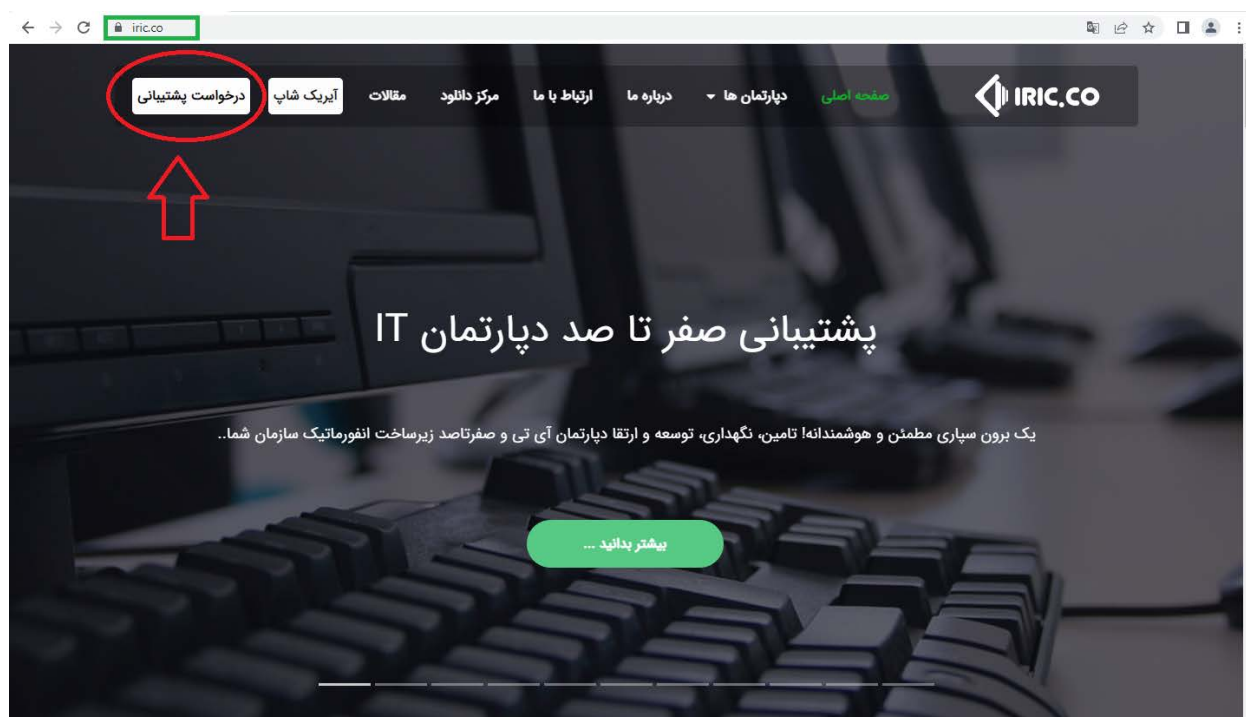


بسم الله الرحمن الرحيم

آموزش تیکت گذاشتن در crm

ابتدا سایت آیریک به آدرس iric.co را باز کنید و از قسمت سمت چپ بالا گزینه درخواست پشتیبانی را بزنید:



سپس در صفحه ایی که باز می شود نام دامنه را iric و نام کاربری و رمز عبور خود را وارد کنید.

The screenshot displays the login interface for the iric system. The browser address bar shows the URL 'farsicomcrm.com/iric'. The main content area features a login form with the following elements:

- A header with the text 'ورود به پشتیبانی (نرم افزار ارتباط با مشتری)'.
- A search bar with the Google logo and the text 'ورود به سایت یا اکانت Google'.
- A section for user identification with the text 'فرموشی رمز عبور | قبلاً ثبت نام کرده ام' and a dropdown menu for 'تنظیمات بیشتر'.
- A location indicator: '(GMT +03:30) Tehran'.
- Input fields for 'نام کاربری' (Username) and 'رمز عبور' (Password), both highlighted with red boxes.
- A green 'ورود' (Login) button with a checkmark icon.
- A note: 'اگر عضو نیستید کلیک کنید'.
- A version number: 'نسخه 11.46.8172.19588'.
- A language selector at the bottom: 'English | فارسی'.
- A copyright notice: 'Copyright 2022 Farsicom All Rights Reserved'.

پس از ورود به پنل با صفحه ای مشابه عکس پایین روبرو می شوید که شامل بخش اطلاعیه ها و تعداد تیکت ها می باشد

برای ارسال تیکت جدید باید از قسمت سمت راست گزینه ایجاد درخواست جدید را بزنید:

پنل پشتیبانی

ایجاد درخواست جدید

مشاهده درخواست های قبلی

اطلاعه ها

ساعت کاری انتقال اطلاعات آپریک
شنبه الی چهارشنبه: 9 صبح الی 17:30 عصر
پنجشنبه: 9 صبح الی 14 ظهر

درج نام درخواست کننده در قسمت موضوع
همکاران و دوستان گرانقدر!
لطفا جهت تسریع در ارائه خدمات، نام خود را در قسمت موضوع درج نمایید.

در صفحه باز شده ابتدا موضوع را بنویسید سپس گروه پشتیبانی شبکه و امور فنی را انتخاب کرده و میزان اولویت تیکت را انتخاب کنید.

سپس در کادر پایین متن سوال یا مشکل خود را به صورت کامل همراه با نام خودتان بنویسید (لطفا شرح کامل بنویسید در قسمت ضمایم میتوانید عکس یا اسکرین شات از خطا را هم بفرستید) و در انتها دکمه ذخیره را بزنید.

تیکت شما با موفقیت ارسال شد .

The screenshot shows a web browser window with the URL farsicomcrm.com/support1/letter.aspx?n=create. The page title is 'پنل پشتیبانی' (Support Panel). The main content area is titled 'ایجاد درخواست جدید' (Create New Request). It features a form with the following elements:

- موضوع (Subject):** A text input field containing the number '1'.
- گروه (Group):** A dropdown menu with the selected value 'پشتیبانی شبکه و امور فنی' (Network and Technical Support), labeled with '2'.
- اولویت (Priority):** A dropdown menu with the selected value 'پایین' (Low), labeled with '3'.
- متن سوال (Question Text):** A large text area containing the number '4'.
- Attachments:** A section labeled 'ضمیمه' (Attachment) with a 'Choose File' button (labeled '5') and the text 'No file chosen'.
- Save Button:** A green button labeled 'ذخیره' (Save).

پس از ارسال تیکت و برای بررسی وضعیت پاسخ دهی ابتدا وارد پنل خود شده و سپس از منوی سمت راست گزینه مشاهده درخواست های قبلی را بزنید و وضعیت تیکت خود را بررسی کنید. قسمت آبی رنگ نام پاسخ دهنده به تیکت مشخص می شود.

(لطفا میزان رضایت خود از پاسخ دهی به تیکت را نیز در کادر های سبز رنگ مشخص کنید)

پنل پشتیبانی

شماره نامه

موضوع: پشتیبانی شبکه و امور فنی

گروه: جواب داده شد

اولویت: مرتب

تاریخ ایجاد: 1401/03/03 10:45

تاریخ بروزرسی: 1401/03/03 11:04

تغییر وضعیت: اعمال شود

رفیاعت کلی: ☆☆☆☆☆

امتیاز به پاسخ: ☆☆☆☆☆

با سلام و وقت بخیر؛
ضمن تشکر از ارسال تیکت؛
رسمورتنجه این پاسخ مشکل را حل نکرد، در ادامه همین تیکت مکاتبه را تا زمان رفع ایراد و بسته شدن تیکت ادامه دهید و نیازی به ایجاد تیکت جدید وجود ندارد.
با سپاس

ایجاد درخواست جدید

مشاهده درخواست های قبلی

اگر مشکل هنوز پابرجا است تا زمانی که تیکت باز است میتوانید از انتهای صفحه در کادر مشخص شده به مکاتبه با کارشناسان پردازید.

farsicomcrm.com/support1/letter.aspx?n=manage

شماره نامه

موفق باشید.

متن پاسخ

Choose File | No file chosen

ذخیره

1

2

ایجاد درخواست جدید

مشاهده درخواست های قبلی

با تشکر و آرزوی موفقیت برای شما